Manon Letessier

CHEFFE DE PROJET FREELANCE
STRATÉGIE | DÉVELOPPEMENT | COMMUNICATION



01/1995

Annecy

projet@manonletessier.com

+33 6 87 12 43 34

Côté professionnel

Côté créatif

J'accompagne les entreprises, agences et organisations dans la conception, le développement et le pilotage de leurs projets.
De la définition d'une vision à sa concrétisation, je conjugue réflexion stratégique, coordination opérationnelle et sensibilité créative pour faire avancer des projets collectifs, avec une affinité particulière pour les univers outdoor, culturels et les initiatives à impact.

EXPERTISES

VISION & STRATÉGIE
Imaginer, concevoir et définir la direction d'un projet.

DÉVELOPPEMENT & PILOTAGE
Structurer, mobiliser les acteurs et concrétiser les projets.

CRÉATIVITÉ & PRODUCTION
Construire des récits, produire des contenus et coordonner des équipes créatives.

PROJETS & RÉALISATIONS

SALOMON FOUNDATION | 2026 | **Découvrir le projet**
Cheffe de projet communication & coordination — Freelance

- Pilotage de la refonte du site institutionnel bilingue, de la conception éditoriale jusqu'à la mise en ligne.
- Coordination de plus de 40 associations, de l'agence web et des équipes internes.
- Structuration des contenus, des processus de validation et des outils de suivi.
- Contribution au déploiement des dispositifs digitaux du gala caritatif 2026.

ANAOKA | Depuis 2026 | **Découvrir le projet**
Cofondatrice — Développement & communication

- Création et structuration d'une association d'intérêt général dédiée à l'accessibilité des innovations en rééducation neurologique.
- Définition du positionnement, de l'identité et de la stratégie de communication.
- Développement de la stratégie de mécénat et mobilisation des partenaires médicaux, institutionnels et financiers.
- Conception et déploiement des outils de présentation, de communication et de collecte de fonds.

MOOD MKT | 2026
Cheffe de projet événementiel — Freelance

- Conception et coordination opérationnelle d'un séminaire d'entreprise de deux jours réunissant 20 participants.
- Organisation des prestations, gestion des prestataires et planification des temps forts.
- Coordination logistique et supervision du déroulement de l'événement sur site.

IKKS × SÉBASTIEN ZANELLA | 2026
Photographe & production

- Participation à la préparation et à la réalisation d'un shooting photographique pour IKKS.
- Assistance technique : préparation des prises de vue, matériel et éclairages.
- Appui à l'organisation du plateau et à la coordination des équipes de production.

EXPERIENCES COMPLÉMENTAIRES

AGENCE IMMO SELECT | 2022–2025
Coordination de projets immobiliers haut de gamme

- Pilotage opérationnel de projets immobiliers, de leur préparation jusqu'à leur livraison.
- Coordination des architectes, artisans, notaires et autres intervenants.
- Planification, suivi administratif et financier, gestion des échéances et des livrables.

RADIO MEUH | 2018–2021
Communication digitale & coordination événementielle

- Stratégie de communication digitale et développement des communautés.
- Coordination opérationnelle du Radio Meuh Circus Festival et des partenaires.
- Gestion de l'e-shop, du merchandising et des opérations commerciales.

DIPLÔMES

2020 — **Master 2, Stratégie de communication digitale -** INSEEC Chambéry
2018 — **Bachelor, Communication digitale -** INSEEC Chambéry
2016 — **DUT, Techniques de commercialisation -** IUT Annecy

COMPÉTENCES TECHNIQUES

Gestion & organisation
Notion · Excel · Google Workspace
Communication & digital
WordPress · Canva · Google Analytics 4 · Google Tag Manager · Axeptio
Création & production
Photoshop · Lightroom · Final Cut Pro
Français - langue maternelle
Anglais - courant
Permis B